

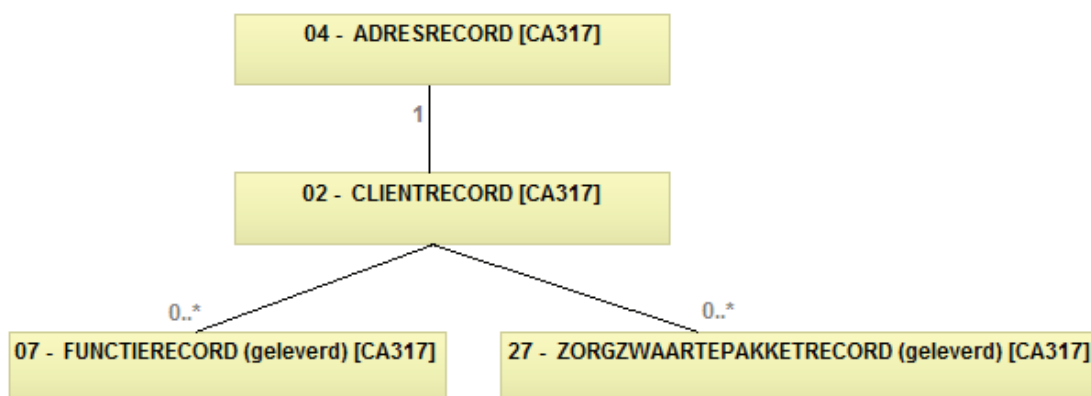
## Berichtspecificatie - CA317 (Aanvang zorg CAK)

### Omschrijving

Bericht voor meldingsgegevens aanvang Wlz-zorg aan het CAK.

Het bericht is onderdeel van de iWlz-standaard.

### Definitie



#	Record
01	VOORLOOPRECORD
02	CLIENTRECORD
04	ADRESRECORD
07	FUNCTIERECORD (geleverd)
27	ZORGZWAARTEPAKKETRECORD (geleverd)
99	SLUITRECORD

### Bedrijfsregels

	Regel
OP 33	Voor het doorgeven van wijzigingen en correcties op een eerder verzonden bericht, moet gebruik gemaakt worden van de systematiek van status aanlevering.
OP 33×2	Het gebruik van status aanlevering met een waarde 2 (een record is gewijzigd) is niet toegestaan.
OP 39	In het berichtenverkeer mogen ketenpartijen cliëntgegevens doorgeven zoals deze in de administratie van de betreffende ketenpartij voorkomen, mits deze gegevens geen onderdeel zijn van een logische sleutel.
OP 47	Als een bericht niet aan de geldende standaard voldoet, mag het bericht afgekeurd worden.
OP 179	De grootte van verzonden bestanden mag niet meer zijn dan 5 Mb.
OP 192	Het standaard uitwisselingsformaat voor berichten is het EI-formaat.

## CA317 - Records

### 01 - VOORLOOPRECORD [CA317]

#### Omschrijving

Het voorlooprecord opent het bestand en bevat algemene identificerende gegevens van het bericht.

#### Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0101	KENMERK RECORD	ja		M	N	2	
0102	BERICHT			M	N	3	COD002
0103	VERSIE			M	N	2	
0104	SUBVERSIE			O	N	2	
0105	ZORGKANTOOR			M	N	4	COD001
0106	IDENTIFICATIE HEENBERICHT			M	AN	12	
0107	DAGTEKENING HEENBERICHT			M	N	8	
0108	TEKENSET HEENBERICHT			M	N	1	COD260
0109	RESERVE			S	AN	156	

### 02 - CLIENTRECORD [CA317]

#### Omschrijving

Het cliëntrecord bevat persoonsgegevens van de cliënt.

#### Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0201	KENMERK RECORD			M	N	2	
0202	IDENTIFICATIE DETAILRECORD	ja		M	N	12	
0203	BSN			M	N	9	
0204	INDICATIEORGAAN		id	O	N	4	COD459
0205	CLIENTNUMMER		id	M	AN	20	
0206	GEBOORTEDATUM			M	N	8	
0207	DATUMGEBRUIK			O	N	1	COD170
0208	GESLACHT			M	N	1	COD046
0209	NAAM (01)			M	AN	25	
0210	VOORVOEGSEL (01)			O	AN	10	
0211	NAAMCODE (01)			M	N	1	COD700
0212	NAAM (02)			O	AN	25	
0213	VOORVOEGSEL (02)			C	AN	10	
0214	NAAMCODE (02)			C	N	1	COD700
0215	VOORLETTERS			O	AN	6	
0216	NAAMCODE (03)			M	N	1	COD700
0217	STATUS AANLEVERING RECORD			M	N	1	COD467

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0218	RESERVE			S	AN	53	

Regels	ID	
Technisch	TR 39	Bij een CLIENTRECORD in een AW35 komt in ieder geval één geleverde zorgseenheid (FUNCTIERECORD of ZORZWAARTEPAKKETRECORD) voor.
	TR 74	Indien STATUS AANLEVERING de waarde '3' kan bevatten maar de waarde '1' bevat, dan moet de logische sleutel van het record niet alleen uniek zijn binnen het bericht zelf maar ook in combinatie met alle reeds ontvangen berichten.

**Bedrijfsregels**

	Regel
OP 33	Voor het doorgeven van wijzigingen en correcties op een eerder verzonden bericht, moet gebruik gemaakt worden van de systematiek van status aanlevering.
OP 66	Indien er wijzigingen in de zorglevering plaatsvinden moet de zorgaanbieder dit melden met een bericht.

**04 - ADRESRECORD [CA317]****Omschrijving**

Het adresrecord bevat adresgegevens van de cliënt of een relatie.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0401	KENMERK RECORD			M	N	2	
0402	IDENTIFICATIE DETAILRECORD	ja		M	N	12	
0403	INDICATIEORGAAN		ja	O	N	4	COD459
0404	CLIENTNUMMER		ja	M	AN	20	
0405	SOORT		id	M	N	2	COD757
0406	HUISNUMMER			C	N	5	
0407	HUISLETTER			C	AN	1	
0408	HUISNUMMERTOEOVOEGING			C	AN	4	
0409	AANDUIDING WOONADRES			C	AN	2	NUM061
0410	POSTCODE			O	AN	8	
0411	STRAATNAAM			O	AN	24	
0412	PLAATSNAAM			O	AN	24	
0413	LANDCODE			C	AN	2	COD032
0414	TELEFOON (01)			O	AN	15	
0415	LANDNUMMER (01)			C	AN	4	
0416	TELEFOON (02)			O	AN	15	
0417	LANDNUMMER (02)			C	AN	4	
0418	STATUS AANLEVERING RECORD			M	N	1	COD467
0419	RESERVE			S	AN	41	

Regels	ID	
Technisch	TR 74	Indien STATUS AANLEVERING de waarde '3' kan bevatten maar de waarde '1' bevat, dan moet de logische sleutel van het record niet alleen uniek zijn binnen het bericht zelf maar ook in combinatie met alle reeds ontvangen berichten.

**Bedrijfsregels**

	Regel
OP 33	Voor het doorgeven van wijzigingen en correcties op een eerder verzonden bericht, moet gebruik gemaakt worden van de systematiek van status aanlevering.

**07 - FUNCTIERECORD (geleverd) [CA317]****Omschrijving**

Het functierecord (geleverd) bevat gegevens over een geleverde functie.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0701	KENMERK RECORD			M	N	2	
0702	IDENTIFICATIE DETAILRECORD	ja		M	N	12	
0703	INDICATIEORGAAN		ja	O	N	4	COD459
0704	CLIENTNUMMER		ja	M	AN	20	
0705	AANVRAAGNUMMER		id	O	N	9	
0706	BESLUITNUMMER		id	M	N	9	
0707	AFGIFTEDATUM			M	N	8	
0708	FUNCTIECODE		id	M	N	2	COD732
0709	SOORT			M	N	1	COD165
0710	INGANGSDATUM		id	M	N	8	
0711	BEGINDATUM		id	M	N	8	
0712	INSTELLING		id	M	N	8	AZR-AGB- Codelijst
0713	KLASSE			M	AN	4	COD756
0714	STATUS AANLEVERING RECORD			M	N	1	COD467
0715	RESERVE			S	AN	94	

Regels	ID	
Technisch	TR 74	Indien STATUS AANLEVERING de waarde '3' kan bevatten maar de waarde '1' bevat, dan moet de logische sleutel van het record niet alleen uniek zijn binnen het bericht zelf maar ook in combinatie met alle reeds ontvangen berichten.

**Bedrijfsregels**

	Regel
OP 33	Voor het doorgeven van wijzigingen en correcties op een eerder verzonden bericht, moet gebruik gemaakt worden van de systematiek van status aanlevering.

**27 - ZORGZWAARTEPAKKETRECORD (geleverd) [CA317]****Omschrijving**

Het zorgzwaartepakketrecord (geleverd) bevat gegevens over een geleverd zorgzwaartepakket.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2701	KENMERK RECORD			M	N	2	
2702	IDENTIFICATIE DETAILRECORD	ja		M	N	12	
2703	INDICATIEORGAAN		ja	O	N	4	COD459
2704	CLIENTNUMMER		ja	M	AN	20	
2705	AANVRAAGNUMMER		id	O	N	9	
2706	BESLUITNUMMER		id	M	N	9	
2707	AFGIFTEDATUM			M	N	8	
2708	ZZPCODE		id	M	N	3	COD163
2709	SOORT			M	N	1	COD165
2710	INGANGSDATUM		id	M	N	8	
2711	BEGINDATUM		id	M	N	8	
2712	SLEUTELDATUM			C	N	8	
2713	INSTELLING		id	C	N	8	AZR-AGB- Codelijst
2714	KLASSE			M	AN	4	COD756
2715	LEVERINGSVORM			M	N	1	COD578
2716	STATUS AANLEVERING RECORD			M	N	1	COD467
2717	RESERVE			S	AN	84	

Regels	ID	
Technisch	TR 74	Indien STATUS AANLEVERING de waarde '3' kan bevatten maar de waarde '1' bevat, dan moet de logische sleutel van het record niet alleen uniek zijn binnen het bericht zelf maar ook in combinatie met alle reeds ontvangen berichten.

**Bedrijfsregels**

	Regel
OP 33	Voor het doorgeven van wijzigingen en correcties op een eerder verzonden bericht, moet gebruik gemaakt worden van de systematiek van status aanlevering.

**99 - SLUITRECORD [CA317]****Omschrijving**

Het sluitrecord vormt de afsluiting van een bestand. Het dient uitsluitend ter controle van de technische consistentie van het aangeleverde bestand.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
9901	KENMERK RECORD	ja		M	N	2	
9902	AANTAL CLIENTRECORDS			M	N	6	
9903	AANTAL ADRESRECORDS			M	N	6	
9904	AANTAL FUNCTIERECORDS (GELEVERD)			C	N	6	
9905	AANTAL ZORGZWAARTEPAKKETRECORDS (GELEVERD)			C	N	6	
9906	TOTAAL AANTAL DETAILRECORDS			M	N	7	
9907	RESERVE			S	AN	157	

**CA317 - Rubrieken****0101 - KENMERK RECORD**

[CA317]

**Omschrijving**

Identificatie van het soort record in een externe-integratiebericht.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0101	KENMERK RECORD	ja		M	N	2	

	ID	Regel
Constraint	CS 27	Vullen met het recordnummer uit de specificaties.

**Invulinstructie**

In welke volgorde moeten de records worden opgenomen?

De volgorde van records wordt bepaald door de logische/fysieke relatie tussen de records.

In het geval er op hetzelfde niveau meerdere (kind-)records voorkomen, wordt de volgorde bepaald door de rubriek KENMERK RECORD. De rubriek IDENTIFICATIE DETAILRECORD wordt gevuld met aansluitende volgnummers (beginnend bij 1).

**0102 - BERICHT**

[CA317]

**Omschrijving**

Code ter identificatie van een soort bericht.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0102	BERICHT			M	N	3	COD002

	ID	Regel
Constraint	CS 54	406 (melding aanvang Wlz-zorg ZK-CAK) vullen.

**0103 - VERSIE**

[CA317]

**Omschrijving**

Volgnummer van de formele uitgifte van een versie van een (externe-integratie)berichtstandaard.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0103	VERSIE			M	N	2	

	ID	Regel
Constraint	CS 25	04 vullen.

**0104 - SUBVERSIE**

[CA317]

**Omschrijving**

Volgnummer binnen het versienummer van een (externe-integratie) berichtstandaard. Volgnummer van de formele uitgifte van een subversie van een (Externe Integratie) berichtstandaard.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0104	SUBVERSIE			O	N	2	

	ID	Regel
Constraint	CS 15	00 vullen.

**0105 - ZORGKANTOOR**

[CA317]

**Omschrijving**

Identificatie van het Zorgkantoor, verantwoordelijk voor het uitvoeren van de Wlz.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0105	ZORGKANTOOR			M	N	4	COD001

**0106 - IDENTIFICATIE HEENBERICHT**

[CA317]

**Omschrijving**

Naam of nummer, die ter identificatie aan een totale aanlevering kan worden meegegeven.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0106	IDENTIFICATIE HEENBERICHT			M	AN	12	

	ID	Regel
Technisch	TR 56	IDENTIFICATIE HEENBERICHT moet per berichtsoort uniek zijn voor de verzendende partij.

**Bedrijfsregels**

	Regel
OP 47	Als een bericht niet aan de geldende standaard voldoet, mag het bericht afgekeurd worden.

**0107 - DAGTEKENING HEENBERICHT**

[CA317]

**Omschrijving**

De datum van verzending van het bericht.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0107	DAGTEKENING HEENBERICHT			M	N	8	

	ID	Regel
Constraint	CS 64	Vullen met een bestaande datum die niet in de toekomst ligt.

**0108 - TEKENSET HEENBERICHT**

[CA317]

**Omschrijving**

Indicatie of de door de afzender gebruikte tekenset UTF-8 is.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0108	TEKENSET HEENBERICHT			M	N	1	COD260

**0109 - RESERVE**

[CA317]

**Omschrijving**

Loze posities in een bericht ten behoeve van het op gelijke lengte brengen van records dan wel ruimte gereserveerd voor toekomstig gebruik.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0109	RESERVE			S	AN	156	



**0201 - KENMERK RECORD**

[CA317]

**Omschrijving**

Identificatie van het soort record in een externe-integratiebericht.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0201	KENMERK RECORD			M	N	2	

	ID	Regel
Constraint	CS 27	Vullen met het recordnummer uit de specificaties.

**Invulinstructie**

In welke volgorde moeten de records worden opgenomen?

De volgorde van records wordt bepaald door de logische/fysieke relatie tussen de records.

In het geval er op hetzelfde niveau meerdere (kind-)records voorkomen, wordt de volgorde bepaald door de rubriek KENMERK RECORD. De rubriek IDENTIFICATIE DETAILRECORD wordt gevuld met aansluitende volgnummers (beginnend bij 1).

**0202 - IDENTIFICATIE DETAILRECORD**

[CA317]

**Omschrijving**

Unieke codering van een detailrecord.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0202	IDENTIFICATIE DETAILRECORD	ja		M	N	12	

**Invulinstructie**

In welke volgorde moeten de records worden opgenomen?

De volgorde van records wordt bepaald door de logische/fysieke relatie tussen de records.

In het geval er op hetzelfde niveau meerdere (kind-)records voorkomen, wordt de volgorde bepaald door de rubriek KENMERK RECORD. De rubriek IDENTIFICATIE DETAILRECORD wordt gevuld met aansluitende volgnummers (beginnend bij 1).

**0203 - BSN**

[CA317]

**Omschrijving**

Een door de overheid toegekend identificerend nummer in het kader van het vereenvoudigen van het contact tussen overheid en burgers en het verminderen van de administratieve lasten.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0203	BSN			M	N	9	

	ID	Regel
Constraint	CS 2	De waarde moet voldoen aan de 11-proef, tenzij de dummywaarde van negens (9*9) gevuld is.

**Bedrijfsregels**

	Regel
OP 79	Het is verplicht om gebruik te maken van het BSN van de cliënt in de onderlinge uitwisseling van gegevens.

**0204 - INDICATIEORGAAN**

[CA317]

**Omschrijving**

Identificatie van het indicatieorgaan dat de indicatiestelling heeft verricht.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0204	INDICATIEORGAAN		ja	O	N	4	COD459

**Bedrijfsregels**

	Regel
OP 79×1	Als het BSN niet bekend is, wordt de cliënt geïdentificeerd aan de hand van een door het CIZ uitgegeven cliëntnummer.

**0205 - CLIENTNUMMER**

[CA317]

**Omschrijving**

Identificerend nummer van een cliënt bij een indicatieorgaan.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0205	CLIENTNUMMER		ja	M	AN	20	

**Bedrijfsregels**

	Regel
OP 79×1	Als het BSN niet bekend is, wordt de cliënt geïdentificeerd aan de hand van een door het CIZ uitgegeven cliëntnummer.

**0206 - GEBOORTEDATUM**

[CA317]

**Omschrijving**

Datum waarop een persoon geboren is.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0206	GEBOORTEDATUM			M	N	8	

	ID	Regel
Constraint	CS 23	Vullen met een bestaande datum die niet groter is dan de DAGTEKENING HEENBERICHT van het bestand.
Technisch	TR 2	GEBOORTEDATUM mag niet meer dan 120 jaar voor de DAGTEKENING HEENBERICHT liggen.

**Invulinstructie**

Hoe moet worden omgegaan met een geboortedatum?

Wanneer de GEBOORTEDATUM niet volledig of onbekend is, dan wordt het deel dat wel bekend is gebruikt en wordt voor de overige delen de waarde 01 (dag en maand) of 1900 (jaar) gebruikt. In de rubriek DATUMGEBRUIK wordt aangegeven welk deel van de datum bekend is en dus te gebruiken.

Voorbeelden:

Een volledig onbekende geboortedatum wordt 01-01-1900

Is alleen bekend dat de geboorte in 1953 was, dan wordt de geboortedatum 01-01-1953

Is alleen bekend dat de geboorte in september 1949 was, dan wordt de geboortedatum 01-09-1949

**Bedrijfsregels**

	Regel
OP 47	Als een bericht niet aan de geldende standaard voldoet, mag het bericht afgekeurd worden.

**0207 - DATUMGEBRUIK**

[CA317]

**Omschrijving**

Indicator die aangeeft welk deel van de voorafgaande datum gebruikt mag worden.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0207	DATUMGEBRUIK			O	N	1	COD170

	ID	Regel
Technisch	TR 97	DATUMGEBRUIK en GEBOORTEDATUM moeten met elkaar in overeenstemming zijn.

**Invulinstructie**

Hoe moet worden omgegaan met een geboortedatum?

Wanneer de GEBOORTEDATUM niet volledig of onbekend is, dan wordt het deel dat wel bekend is gebruikt en wordt voor de overige delen de waarde 01 (dag en maand) of 1900 (jaar) gebruikt. In de rubriek DATUMGEBRUIK wordt aangegeven welk deel van de datum bekend is en dus te gebruiken.

Voorbeelden:

Een volledig onbekende geboortedatum wordt 01-01-1900

Is alleen bekend dat de geboorte in 1953 was, dan wordt de geboortedatum 01-01-1953

Is alleen bekend dat de geboorte in september 1949 was, dan wordt de geboortedatum 01-09-1949

**Bedrijfsregels**

	Regel
OP 252	Bij een (deels) onbekende geboortedatum moet aangegeven worden welk deel van de geboortedatum betrouwbaar is.

**0208 - GESLACHT**

[CA317]

**Omschrijving**

De sekse van een persoon, zoals bij geboorte formeel vastgesteld of nadien formeel gewijzigd.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0208	GESLACHT			M	N	1	COD046

	ID	Regel
Constraint	CS 16	1 (MANNELIJK) of 2 (VROUWELIJK) vullen.

**0209 - NAAM (01)**

[CA317]

**Omschrijving**

De achternaam van een persoon, indien nodig verkort weergegeven.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0209	NAAM (01)			M	AN	25	

**0210 - VOORVOEGSEL (01)**

[CA317]

**Omschrijving**

Verzameling van een of meer voorzetsels/lidwoorden, die aan het significante deel van de achternaam van een persoon vooraf gaat en daar een onderdeel van is.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0210	VOORVOEGSEL (01)			O	AN	10	

**0211 - NAAMCODE (01)**

[CA317]

**Omschrijving**

Aanduiding naamgebruik (gecodeerd).

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0211	NAAMCODE (01)			M	N	1	COD700

	ID	Regel
Constraint	CS 9	1 (eigen naam) vullen.

**0212 - NAAM (02)**

[CA317]

**Omschrijving**

De achternaam van een persoon, indien nodig verkort weergegeven.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0212	NAAM (02)			O	AN	25	

**0213 - VOORVOEGSEL (02)**

[CA317]

**Omschrijving**

Verzameling van een of meer voorzetsels/lidwoorden, die aan het significante deel van de achternaam van een persoon vooraf gaat en daar een onderdeel van is.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0213	VOORVOEGSEL (02)			C	AN	10	

	ID	Regel
Conditie	CD 14	Alleen als NAAM (02) gevuld is, is vullen toegestaan.

**0214 - NAAMCODE (02)**

[CA317]

**Omschrijving**

Aanduiding naamgebruik (gecodeerd).

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0214	NAAMCODE (02)			C	N	1	COD700

	ID	Regel
Conditie	CD 13	Als NAAM (02) gevuld is, dan verplicht vullen, anders leeg laten.
Constraint	CS 10	2 (naam echtgenoot of geregistreerd partner of alternatieve naam) vullen.

**0215 - VOORLETTERS**

[CA317]

**Omschrijving**

De verzameling van letters die wordt gevormd door de eerste letter van alle in volgorde voorkomende voornamen van een persoon.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0215	VOORLETTERS			O	AN	6	

	ID	Regel
Constraint	CS 4	Aaneengesloten vullen (zonder punten of spaties).

**0216 - NAAMCODE (03)**

[CA317]

**Omschrijving**

Aanduiding naamgebruik (gecodeerd).

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0216	NAAMCODE (03)			M	N	1	COD700

	ID	Regel
Constraint	CS 50	Als NAAM (02) gevuld is, dan 1 (eigen naam), 2 (naam echtgenoot of geregistreerd partner of alternatieve naam), 3 (naam echtgenoot of geregistreerd partner gevolgd door eigen naam) of 4 (eigen naam gevolgd door naam echtgenoot of geregistreerd partner) vullen, anders 1 (eigen naam) vullen.

**0217 - STATUS AANLEVERING RECORD**

[CA317]

**Omschrijving**

Indicatie over de status van de informatie in het record.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0217	STATUS AANLEVERING RECORD			M	N	1	COD467

	ID	Regel
Constraint	CS 57	Als STATUS AANLEVERING RECORD in alle onderliggende records de waarde 3 (verwijderen aanlevering) heeft, dan 9 (niet van toepassing (ongewijzigd)) vullen, anders 1 (eerste aanlevering) vullen.
Technisch	TR 63	Indien STATUS AANLEVERING de waarde 3 (aanlevering verwijderen) bevat, dan moet eerder een record met dezelfde logische sleutel verstuurd zijn.

**Invulinstructie**

Hoe moet worden omgegaan met correcties?

In het berichtenverkeer bestaat de mogelijkheid om eerder verstuurd records te corrigeren. Hiervoor wordt eerst het betreffende record verwijderd en wordt vervolgens (eventueel) een nieuw record verstuurd.

Om aan te geven dat een record dient te worden verwijderd wordt STATUS AANLEVERING van het betreffende record gevuld met de waarde 3 (verwijderen). Indien het te verwijderen record in het bericht een parent-record heeft dat ongewijzigd blijft, dan wordt in dit record STATUS AANLEVERING gevuld met de waarde 9 (ongewijzigd). Het te verwijderen record wordt geïdentificeerd door de logische sleutel van het record.

Eventueel kan in hetzelfde bericht ook het vervangende record worden aangeleverd; in dit record wordt STATUS AANLEVERING gevuld met de waarde 1 (eerste aanlevering).

Uiteraard moet worden voorkomen dat een nieuwe aanlevering eerder wordt verwerkt dan de correctie (verwijdering). Het is daarom te adviseren om in voorkomende gevallen de correctie (verwijdering) en nieuwe aanlevering in hetzelfde bericht op te nemen.

**Bedrijfsregels**

	Regel
OP 47	Als een bericht niet aan de geldende standaard voldoet, mag het bericht afgekeurd worden.

**0218 - RESERVE**

[CA317]

**Omschrijving**

Loze posities in een bericht ten behoeve van het op gelijke lengte brengen van records dan wel ruimte gereserveerd voor toekomstig gebruik.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0218	RESERVE			S	AN	53	

**0401 - KENMERK RECORD**

[CA317]

**Omschrijving**

Identificatie van het soort record in een externe-integratiebericht.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0401	KENMERK RECORD			M	N	2	

	ID	Regel
Constraint	CS 27	Vullen met het recordnummer uit de specificaties.

**Invulinstructie**

In welke volgorde moeten de records worden opgenomen?

De volgorde van records wordt bepaald door de logische/fysieke relatie tussen de records.

In het geval er op hetzelfde niveau meerdere (kind-)records voorkomen, wordt de volgorde bepaald door de rubriek KENMERK RECORD. De rubriek IDENTIFICATIE DETAILRECORD wordt gevuld met aansluitende volgnummers (beginnend bij 1).

**0402 - IDENTIFICATIE DETAILRECORD**

[CA317]

**Omschrijving**

Unieke codering van een detailrecord.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0402	IDENTIFICATIE DETAILRECORD	ja		M	N	12	

**Invulinstructie**

In welke volgorde moeten de records worden opgenomen?

De volgorde van records wordt bepaald door de logische/fysieke relatie tussen de records.

In het geval er op hetzelfde niveau meerdere (kind-)records voorkomen, wordt de volgorde bepaald door de rubriek KENMERK RECORD. De rubriek IDENTIFICATIE DETAILRECORD wordt gevuld met aansluitende volgnummers (beginnend bij 1).



**0403 - INDICATIEORGAAN**

[CA317]

**Omschrijving**

Identificatie van het indicatieorgaan dat de indicatiestelling heeft verricht.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0403	INDICATIEORGAAN		ja	O	N	4	COD459

	ID	Regel
Constraint	CS 68	sleutelrubriek waarde overnemen uit het bovenliggende record

**0404 - CLIENTNUMMER**

[CA317]

**Omschrijving**

Identificerend nummer van een cliënt bij een indicatieorgaan.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0404	CLIENTNUMMER		ja	M	AN	20	

	ID	Regel
Constraint	CS 68	sleutelrubriek waarde overnemen uit het bovenliggende record

**0405 - SOORT**

[CA317]

**Omschrijving**

Nadere typering van het adres.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0405	SOORT		ja	M	N	2	COD757

	ID	Regel
Constraint	CS 49	01 (GBA adres), 02 (correspondentie-adres) of 03 (verblijfadres) vullen.

**0406 - HUISNUMMER**

[CA317]

**Omschrijving**

De numerieke aanduiding zoals de gemeente die aan het object heeft toegekend.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0406	HUISNUMMER			C	N	5	

	ID	Regel
Conditie	CD 25	Als LANDCODE de waarde NL (Nederland) heeft, dan verplicht vullen.

**0407 - HUISLETTER**

[CA317]

**Omschrijving**

Een alfabetisch teken achter het huisnummer zoals dit door het gemeentebestuur is toegekend.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0407	HUISLETTER			C	AN	1	

	ID	Regel
Conditie	CD 24	Alleen als HUISNUMMER gevuld is, is vullen toegestaan.

**0408 - HUISNUMMERTOEOVOEGING**

[CA317]

**Omschrijving**

Die letters of tekens die noodzakelijk zijn om, naast huisnummer en -letter, de brievenbus te vinden.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0408	HUISNUMMERTOEOVOEGING			C	AN	4	

	ID	Regel
Conditie	CD 24	Alleen als HUISNUMMER gevuld is, is vullen toegestaan.

**0409 - AANDUIDING WOONADRES**

[CA317]

**Omschrijving**

De aanduiding die wordt gebruikt voor adressen die niet zijn voorzien van de gebruikelijke straatnaam en huisnummeraanduidingen.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0409	AANDUIDING WOONADRES			C	AN	2	NUM061

	ID	Regel
Conditie	CD 24	Alleen als HUISNUMMER gevuld is, is vullen toegestaan.

**0410 - POSTCODE**

[CA317]

**Omschrijving**

Aanduiding van de (inter)nationale postcode. Dit veld is geschikt voor zowel de Nederlandse als niet-Nederlandse postcodes.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0410	POSTCODE			O	AN	8	

**0411 - STRAATNAAM**

[CA317]

**Omschrijving**

De officiële door de gemeente vastgestelde naam van een straat.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0411	STRAATNAAM			O	AN	24	

**0412 - PLAATSNAAM**

[CA317]

**Omschrijving**

De door de gemeente vastgestelde naam van een woonplaats.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0412	PLAATSNAAM			O	AN	24	

**0413 - LANDCODE**

[CA317]

**Omschrijving**

Identificatie van een (historisch/actueel) land of gebiedsdeel.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0413	LANDCODE			C	AN	2	COD032

	ID	Regel
Conditie	CD 5	Als POSTCODE gevuld is, dan verplicht vullen, anders leeg laten.

**0414 - TELEFOON (01)**

[CA317]

**Omschrijving**

Het telefoonnummer waarop de cliënt of relatie van de cliënt te bereiken is.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0414	TELEFOON (01)			O	AN	15	

	ID	Regel
Constraint	CS 5	Aaneengesloten vullen met cijfers.

**0415 - LANDNUMMER (01)**

[CA317]

**Omschrijving**

Het telefoonnummer van een land, vanuit Nederland benaderd.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0415	LANDNUMMER (01)			C	AN	4	

	ID	Regel
Conditie	CD 21	Als de bijbehorende TELEFOON (01 of 02) gevuld is, dan verplicht vullen, anders leeg laten.

**0416 - TELEFOON (02)**

[CA317]

**Omschrijving**

Het telefoonnummer waarop de cliënt of relatie van de cliënt te bereiken is.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0416	TELEFOON (02)			O	AN	15	

	ID	Regel
Constraint	CS 5	Aaneengesloten vullen met cijfers.

**0417 - LANDNUMMER (02)**

[CA317]

**Omschrijving**

Het telefoonnummer van een land, vanuit Nederland benaderd.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0417	LANDNUMMER (02)			C	AN	4	

	ID	Regel
Conditie	CD 21	Als de bijbehorende TELEFOON (01 of 02) gevuld is, dan verplicht vullen, anders leeg laten.

## 0418 - STATUS AANLEVERING RECORD

[CA317]

### Omschrijving

Indicatie over de status van de informatie in het record.

### Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0418	STATUS AANLEVERING RECORD			M	N	1	COD467

	ID	Regel
Constraint	CS 57	Als STATUS AANLEVERING RECORD in alle onderliggende records de waarde 3 (verwijderen aanlevering) heeft, dan 9 (niet van toepassing (ongewijzigd)) vullen, anders 1 (eerste aanlevering) vullen.
Technisch	TR 63	Indien STATUS AANLEVERING de waarde 3 (aanlevering verwijderen) bevat, dan moet eerder een record met dezelfde logische sleutel verstuurd zijn.

### Invulinstructie

Hoe moet worden omgegaan met correcties?

In het berichtenverkeer bestaat de mogelijkheid om eerder verstuurd records te corrigeren. Hiervoor wordt eerst het betreffende record verwijderd en wordt vervolgens (eventueel) een nieuw record verstuurd.

Om aan te geven dat een record dient te worden verwijderd wordt STATUS AANLEVERING van het betreffende record gevuld met de waarde 3 (verwijderen). Indien het te verwijderen record in het bericht een parent-record heeft dat ongewijzigd blijft, dan wordt in dit record STATUS AANLEVERING gevuld met de waarde 9 (ongewijzigd). Het te verwijderen record wordt geïdentificeerd door de logische sleutel van het record.

Eventueel kan in hetzelfde bericht ook het vervangende record worden aangeleverd; in dit record wordt STATUS AANLEVERING gevuld met de waarde 1 (eerste aanlevering).

Uiteraard moet worden voorkomen dat een nieuwe aanlevering eerder wordt verwerkt dan de correctie (verwijdering). Het is daarom te adviseren om in voorkomende gevallen de correctie (verwijdering) en nieuwe aanlevering in hetzelfde bericht op te nemen.

**Bedrijfsregels**

	Regel
OP 47	Als een bericht niet aan de geldende standaard voldoet, mag het bericht afgekeurd worden.

**0419 - RESERVE**

[CA317]

**Omschrijving**

Loze posities in een bericht ten behoeve van het op gelijke lengte brengen van records dan wel ruimte gereserveerd voor toekomstig gebruik.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0419	RESERVE			S	AN	41	

**0701 - KENMERK RECORD**

[CA317]

**Omschrijving**

Identificatie van het soort record in een externe-integratiebericht.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0701	KENMERK RECORD			M	N	2	

	ID	Regel
Constraint	CS 27	Vullen met het recordnummer uit de specificaties.

**Invulinstructie**

In welke volgorde moeten de records worden opgenomen?

De volgorde van records wordt bepaald door de logische/fysieke relatie tussen de records.

In het geval er op hetzelfde niveau meerdere (kind-)records voorkomen, wordt de volgorde bepaald door de rubriek KENMERK RECORD. De rubriek IDENTIFICATIE DETAILRECORD wordt gevuld met aansluitende volgnummers (beginnend bij 1).

**0702 - IDENTIFICATIE DETAILRECORD**

[CA317]

**Omschrijving**

Unieke codering van een detailrecord.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0702	IDENTIFICATIE DETAILRECORD	ja		M	N	12	

**Invulinstructie**

In welke volgorde moeten de records worden opgenomen?

De volgorde van records wordt bepaald door de logische/fysieke relatie tussen de records.

In het geval er op hetzelfde niveau meerdere (kind-)records voorkomen, wordt de volgorde bepaald door de rubriek KENMERK RECORD. De rubriek IDENTIFICATIE DETAILRECORD wordt gevuld met aansluitende volgnummers (beginnend bij 1).

**0703 - INDICATIEORGAAN**

[CA317]

**Omschrijving**

Identificatie van het indicatieorgaan dat de indicatiestelling heeft verricht.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0703	INDICATIEORGAAN		ja	O	N	4	COD459

	ID	Regel
Constraint	CS 68	sleutelrubriek waarde overnemen uit het bovenliggende record

**0704 - CLIENTNUMMER**

[CA317]

**Omschrijving**

Identificerend nummer van een cliënt bij een indicatieorgaan.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0704	CLIENTNUMMER		ja	M	AN	20	

	ID	Regel
Constraint	CS 68	sleutelrubriek waarde overnemen uit het bovenliggende record

**0705 - AANVRAAGNUMMER**

[CA317]

**Omschrijving**

Identificerend nummer van een indicatie-aanvraag van een cliënt bij een indicatieorgaan.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0705	AANVRAAGNUMMER		ja	O	N	9	

**0706 - BESLUITNUMMER**

[CA317]

**Omschrijving**

Identificerend nummer van een indicatiebesluit bij een indicatie-aanvraag van een cliënt bij een indicatieorgaan.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0706	BESLUITNUMMER		ja	M	N	9	

**0707 - AFGIFTEDATUM**

[CA317]

**Omschrijving**

De datum waarop het indicatiebesluit genomen is.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0707	AFGIFTEDATUM			M	N	8	

	ID	Regel
Constraint	CS 23	Vullen met een bestaande datum die niet groter is dan de DAGTEKENING HEENBERICHT van het bestand.

**0708 - FUNCTIECODE**

[CA317]

**Omschrijving**

Gecodeerde aanduiding van een (reeks van) activiteit(en) in functionele termen die losgekoppeld is van een bepaalde leverancier, waarbij wordt beschreven wat de inhoud en aard van die activiteit is in termen van hulpverlening (wonen, zorg en welzijn).

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0708	FUNCTIECODE		ja	M	N	2	COD732

	ID	Regel
Constraint	CS 109	71 (verblijf tijdelijk) vullen.

**0709 - SOORT**

[CA317]

**Omschrijving**

Indicatie van het soort toewijzing.



**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0709	SOORT			M	N	1	COD165

	ID	Regel
Constraint	CS 71	4 (transfer) en 5 (administratief) niet vullen.

**0710 - INGANGSDATUM**

[CA317]

**Omschrijving**

De datum waarop de toegewezen functie voor de eerste keer geleverd dient te worden.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0710	INGANGSDATUM		ja	M	N	8	

**0711 - BEGINDATUM**

[CA317]

**Omschrijving**

Datum vanaf wanneer een zorgseenheid wordt geleverd.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0711	BEGINDATUM		ja	M	N	8	

	ID	Regel
Technisch	TR 52	De BEGINDATUM van een geleverde zorgseenheid mag niet groter zijn dan de DAGTEKENING HEENBERICHT.

**Bedrijfsregels**

	Regel
OP 11	De zorgaanbieder moet de begindatum van de zorglevering melden nadat de zorg daadwerkelijk is aangevangen.

**0712 - INSTELLING**

[CA317]

**Omschrijving**

Identificerende code van een instelling.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0712	INSTELLING		ja	M	N	8	

	ID	Regel
Technisch	TR 42	De gebruikte AGB-code moet geldig zijn.
	TR 64	De INSTELLING moet overeenkomen met de INSTELLING in het VOORLOOPRECORD of moet (indien de verzendende partij een zorgkantoor is) conform de iWlz-AGB-codelijst horen bij de ZORGKANTOOR in het VOORLOOPRECORD.

**Bedrijfsregels**

	Regel
OP 20	De cliënt kan per geïndiceerde zorgseenheid een voorkeur voor een zorgaanbieder opgeven.
OP 32	Alleen de zorgaanbieder die in de zorgtoewijzing vermeld is mag de binnen de grenzen van de zorgtoewijzing passende aangevangen zorg melden.
OP 125	Als een zorgaanbieder met meer dan één zorgkantoor een contractrelatie heeft, heeft hij voor elke relatie een aparte AGB-code.

**0713 - KLASSE**

[CA317]

**Omschrijving**

Gecodeerde aanduiding van de mate van zorg betreffende een functie, uitgedrukt in een klasse.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0713	KLASSE			M	AN	4	COD756

	ID	Regel
Technisch	TR 8	De KLASSE in het FUNCTIERECORD moet horen bij de betreffende FUNCTIECODE

**Bedrijfsregels**

	Regel
OP 157	Als de hoogte van de geïndiceerde of geleverde zorg uitstijgt boven de maximaal toegestane klasse van een functie wordt dit vastgelegd in de vorm van additionele zorg.

**0714 - STATUS AANLEVERING RECORD**

[CA317]

**Omschrijving**

Indicatie over de status van de informatie in het record.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0714	STATUS AANLEVERING RECORD			M	N	1	COD467

	ID	Regel
Constraint	CS 58	1 (eerste aanlevering) of 3 (verwijderen aanlevering) vullen.
Technisch	TR 63	Indien STATUS AANLEVERING de waarde 3 (aanlevering verwijderen) bevat, dan moet eerder een record met dezelfde logische sleutel verstuurd zijn.
	TR 71	STATUS AANLEVERING mag niet de waarde '3' bevatten als er voor dat betreffende melding aanvang zorgrecord al een mutatierecord (einde zorg) is verstuurd.

### **Invulinstructie**

Hoe moet worden omgegaan met correcties?

In het berichtenverkeer bestaat de mogelijkheid om eerder verstuurde records te corrigeren. Hiervoor wordt eerst het betreffende record verwijderd en wordt vervolgens (eventueel) een nieuw record verstuurd.

Om aan te geven dat een record dient te worden verwijderd wordt STATUS AANLEVERING van het betreffende record gevuld met de waarde 3 (verwijderen). Indien het te verwijderen record in het bericht een parent-record heeft dat ongewijzigd blijft, dan wordt in dit record STATUS AANLEVERING gevuld met de waarde 9 (ongewijzigd). Het te verwijderen record wordt geïdentificeerd door de logische sleutel van het record.

Eventueel kan in hetzelfde bericht ook het vervangende record worden aangeleverd; in dit record wordt STATUS AANLEVERING gevuld met de waarde 1 (eerste aanlevering).

Uiteraard moet worden voorkomen dat een nieuwe aanlevering eerder wordt verwerkt dan de correctie (verwijdering). Het is daarom te adviseren om in voorkomende gevallen de correctie (verwijdering) en nieuwe aanlevering in hetzelfde bericht op te nemen.

### **Bedrijfsregels**

	Regel
OP 33	Voor het doorgeven van wijzigingen en correcties op een eerder verzonden bericht, moet gebruik gemaakt worden van de systematiek van status aanlevering.
OP 47	Als een bericht niet aan de geldende standaard voldoet, mag het bericht afgekeurd worden.
OP 253	Indien het intrekken van een melding aanvang zorg of mutatie/einde zorg noodzakelijk is, moet deze intrekking altijd zo spoedig mogelijk verstuurd worden. Een bericht waarvan de begindatum respectievelijk de mutatiedatum meer dan een jaar in het verleden ligt, mag alleen na overleg met het zorgkantoor en het CAK worden ingetrokken.

## **0715 - RESERVE**

[CA317]

**Omschrijving**

Loze posities in een bericht ten behoeve van het op gelijke lengte brengen van records dan wel ruimte gereserveerd voor toekomstig gebruik.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0715	RESERVE			S	AN	94	

**2701 - KENMERK RECORD**

[CA317]

**Omschrijving**

Identificatie van het soort record in een externe-integratiebericht.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2701	KENMERK RECORD			M	N	2	

	ID	Regel
Constraint	CS 27	Vullen met het recordnummer uit de specificaties.

**Invulinstructie**

In welke volgorde moeten de records worden opgenomen?

De volgorde van records wordt bepaald door de logische/fysieke relatie tussen de records.

In het geval er op hetzelfde niveau meerdere (kind-)records voorkomen, wordt de volgorde bepaald door de rubriek KENMERK RECORD. De rubriek IDENTIFICATIE DETAILRECORD wordt gevuld met aansluitende volgnummers (beginnend bij 1).

**2702 - IDENTIFICATIE DETAILRECORD**

[CA317]

**Omschrijving**

Unieke codering van een detailrecord.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2702	IDENTIFICATIE DETAILRECORD	ja		M	N	12	

**Invulinstructie**

In welke volgorde moeten de records worden opgenomen?

De volgorde van records wordt bepaald door de logische/fysieke relatie tussen de records.

In het geval er op hetzelfde niveau meerdere (kind-)records voorkomen, wordt de volgorde bepaald door de rubriek KENMERK RECORD. De rubriek IDENTIFICATIE DETAILRECORD wordt gevuld met aansluitende volgnummers (beginnend bij 1).

**2703 - INDICATIEORGAAN**

[CA317]

**Omschrijving**

Identificatie van het indicatieorgaan dat de indicatiestelling heeft verricht.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2703	INDICATIEORGAAN		ja	O	N	4	COD459

	ID	Regel
Constraint	CS 68	sleutelrubriek waarde overnemen uit het bovenliggende record

**2704 - CLIENTNUMMER**

[CA317]

**Omschrijving**

Identificerend nummer van een cliënt bij een indicatieorgaan.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2704	CLIENTNUMMER		ja	M	AN	20	

	ID	Regel
Constraint	CS 68	sleutelrubriek waarde overnemen uit het bovenliggende record

**2705 - AANVRAAGNUMMER**

[CA317]

**Omschrijving**

Identificerend nummer van een indicatie-aanvraag van een cliënt bij een indicatieorgaan.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2705	AANVRAAGNUMMER		ja	O	N	9	

**2706 - BESLUITNUMMER**

[CA317]

**Omschrijving**

Identificerend nummer van een indicatiebesluit bij een indicatie-aanvraag van een cliënt bij een indicatieorgaan.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2706	BESLUITNUMMER		ja	M	N	9	

**2707 - AFGIFTEDATUM**

[CA317]

**Omschrijving**

De datum waarop het indicatiebesluit genomen is.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2707	AFGIFTEDATUM			M	N	8	

	ID	Regel
Constraint	CS 23	Vullen met een bestaande datum die niet groter is dan de DAGTEKENING HEENBERICHT van het bestand.

**2708 - ZZPCODE**

[CA317]

**Omschrijving**

Gecodeerde aanduiding van een zorgzwaartepakket.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2708	ZZPCODE		ja	M	N	3	COD163

**2709 - SOORT**

[CA317]

**Omschrijving**

Indicatie van het soort toewijzing.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2709	SOORT			M	N	1	COD165

	ID	Regel
Constraint	CS 86	5 (administratief) niet vullen.

**2710 - INGANGSDATUM**

[CA317]

**Omschrijving**

De datum waarop de toegewezen functie voor de eerste keer geleverd dient te worden.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2710	INGANGSDATUM		ja	M	N	8	

**2711 - BEGINDATUM**

[CA317]

**Omschrijving**

Datum vanaf wanneer een zorgseenheid wordt geleverd.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2711	BEGINDATUM		ja	M	N	8	

	ID	Regel
Technisch	TR 52	De BEGINDATUM van een geleverde zorgseenheid mag niet groter zijn dan de DAGTEKENING HEENBERICHT.

**Bedrijfsregels**

	Regel
OP 11	De zorgaanbieder moet de begindatum van de zorglevering melden nadat de zorg daadwerkelijk is aangevangen.

**2712 - SLEUTELDATUM**

[CA317]

**Omschrijving**

Datum vanaf wanneer het verblijf voor de cliënt beschikbaar is.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2712	SLEUTELDATUM			C	N	8	

	ID	Regel
Conditie	CD 4	Alleen als LEVERINGSVORM de waarde 4 (ZIN) heeft, is vullen toegestaan.
Constraint	CS 88	Vullen met een datum die kleiner is dan de BEGINDATUM.

**Bedrijfsregels**

	Regel
OP 44	De sleuteldatum mag maximaal 14 dagen voor de begindatum van de zorglevering liggen, maar nooit voor de ingangsdatum van de zorgtoewijzing.

**2713 - INSTELLING**

[CA317]

**Omschrijving**

Identificerende code van een instelling.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2713	INSTELLING		ja	C	N	8	

	ID	Regel
Conditie	CD 40	Als LEVERINGSVORM de waarde 2 (PGB) bevat, dan leeglaten; anders verplicht vullen.
Technisch	TR 64	De INSTELLING moet overeenkomen met de INSTELLING in het VOORLOOPRECORD of moet (indien de verzendende partij een zorgkantoor is) conform de iWlz-AGB-codelijst horen bij de ZORGKANTOOR in het VOORLOOPRECORD.
	TR 42	De gebruikte AGB-code moet geldig zijn.

**Bedrijfsregels**

	Regel
OP 20	De cliënt kan per geïndiceerde zorgseenheid een voorkeur voor een zorgaanbieder opgeven.
OP 32	Alleen de zorgaanbieder die in de zorgtoewijzing vermeld is mag de binnen de grenzen van de zorgtoewijzing passende aangevragen zorg melden.
OP 125	Als een zorgaanbieder met meer dan één zorgkantoor een contractrelatie heeft, heeft hij voor elke relatie een aparte AGB-code.

**2714 - KLASSE**

[CA317]

**Omschrijving**

Gecodeerde aanduiding van de mate van zorg betreffende een functie, uitgedrukt in een klasse.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2714	KLASSE			M	AN	4	COD756

	ID	Regel
Constraint	CS 74	'KE4', 'KE5', 'KE6' of 'KE7' vullen.

**2715 - LEVERINGSVORM**

[CA317]

**Omschrijving**

Gecodeerde aanduiding van de vorm waarin de cliënt de zorg wenst te ontvangen/ontvangt.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2715	LEVERINGSVORM			M	N	1	COD578



**2716 - STATUS AANLEVERING RECORD**

[CA317]

**Omschrijving**

Indicatie over de status van de informatie in het record.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2716	STATUS AANLEVERING RECORD			M	N	1	COD467

	ID	Regel
Constraint	CS 58	1 (eerste aanlevering) of 3 (verwijderen aanlevering) vullen.
Technisch	TR 71	STATUS AANLEVERING mag niet de waarde '3' bevatten als er voor dat betreffende melding aanvang zorgrecord al een mutatierecord (einde zorg) is verstuurd.
	TR 63	Indien STATUS AANLEVERING de waarde 3 (aanlevering verwijderen) bevat, dan moet eerder een record met dezelfde logische sleutel verstuurd zijn.

**Invulinstructie**

Hoe moet worden omgegaan met correcties?

In het berichtenverkeer bestaat de mogelijkheid om eerder verstuurde records te corrigeren. Hiervoor wordt eerst het betreffende record verwijderd en wordt vervolgens (eventueel) een nieuw record verstuurd.

Om aan te geven dat een record dient te worden verwijderd wordt STATUS AANLEVERING van het betreffende record gevuld met de waarde 3 (verwijderen). Indien het te verwijderen record in het bericht een parent-record heeft dat ongewijzigd blijft, dan wordt in dit record STATUS AANLEVERING gevuld met de waarde 9 (ongewijzigd). Het te verwijderen record wordt geïdentificeerd door de logische sleutel van het record.

Eventueel kan in hetzelfde bericht ook het vervangende record worden aangeleverd; in dit record wordt STATUS AANLEVERING gevuld met de waarde 1 (eerste aanlevering).

Uiteraard moet worden voorkomen dat een nieuwe aanlevering eerder wordt verwerkt dan de correctie (verwijdering). Het is daarom te adviseren om in voorkomende gevallen de correctie (verwijdering) en nieuwe aanlevering in hetzelfde bericht op te nemen.

**Bedrijfsregels**

	Regel
OP 33	Voor het doorgeven van wijzigingen en correcties op een eerder verzonden bericht, moet gebruik gemaakt worden van de systematiek van status aanlevering.
OP 47	Als een bericht niet aan de geldende standaard voldoet, mag het bericht afgekeurd worden.

	Regel
OP 253	Indien het intrekken van een melding aanvang zorg of mutatie/einde zorg noodzakelijk is, moet deze intrekking altijd zo spoedig mogelijk verstuurd worden. Een bericht waarvan de begindatum respectievelijk de mutatiedatum meer dan een jaar in het verleden ligt, mag alleen na overleg met het zorgkantoor en het CAK worden ingetrokken.

**2717 - RESERVE**

[CA317]

**Omschrijving**

Loze posities in een bericht ten behoeve van het op gelijke lengte brengen van records dan wel ruimte gereserveerd voor toekomstig gebruik.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2717	RESERVE			S	AN	84	

**9901 - KENMERK RECORD**

[CA317]

**Omschrijving**

Identificatie van het soort record in een externe-integratiebericht.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
9901	KENMERK RECORD	ja		M	N	2	

	ID	Regel
Constraint	CS 27	Vullen met het recordnummer uit de specificaties.

**Invulinstructie**

In welke volgorde moeten de records worden opgenomen?

De volgorde van records wordt bepaald door de logische/fysieke relatie tussen de records.

In het geval er op hetzelfde niveau meerdere (kind-)records voorkomen, wordt de volgorde bepaald door de rubriek KENMERK RECORD. De rubriek IDENTIFICATIE DETAILRECORD wordt gevuld met aansluitende volgnummers (beginnend bij 1).

**9902 - AANTAL CLIENTRECORDS**

[CA317]

**Omschrijving**

Het aantal cliëntrecords in het bestand.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
9902	AANTAL CLIENTRECORDS			M	N	6	

	ID	Regel
Constraint	CS 1	Vullen met het aantal voorkomende records van dit type.

**9903 - AANTAL ADRESRECORDS**

[CA317]

**Omschrijving**

Het aantal adresrecords in het bestand.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
9903	AANTAL ADRESRECORDS			M	N	6	

	ID	Regel
Constraint	CS 1	Vullen met het aantal voorkomende records van dit type.

**9904 - AANTAL FUNCTIERECORDS (GELEVERD)**

[CA317]

**Omschrijving**

Het aantal geleverde functierecords in het bestand.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
9904	AANTAL FUNCTIERECORDS (GELEVERD)			C	N	6	

	ID	Regel
Conditie	CD 11	Als er records van dit type in het bestand voorkomen, dan verplicht vullen, anders leeg laten.
Constraint	CS 1	Vullen met het aantal voorkomende records van dit type.

**9905 - AANTAL ZORGZWAARTEPAKKETRECORDS (GELEVERD)**

[CA317]

**Omschrijving**

Het aantal geleverde zorgzwaartepakketrecords in het bestand.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
9905	AANTAL ZORGZWAARTEPAKKETRECORDS (GELEVERD)			C	N	6	

	ID	Regel
Conditie	CD 11	Als er records van dit type in het bestand voorkomen, dan verplicht vullen, anders leeg laten.
Constraint	CS 1	Vullen met het aantal voorkomende records van dit type.

**9906 - TOTAAL AANTAL DETAILRECORDS**

[CA317]

**Omschrijving**

Het totaal aantal detailrecords in het bestand.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
9906	TOTAAL AANTAL DETAILRECORDS			M	N	7	

	ID	Regel
Constraint	CS 75	Vullen met het totaal aantal detailrecords.

**9907 - RESERVE**

[CA317]

**Omschrijving**

Loze posities in een bericht ten behoeve van het op gelijke lengte brengen van records dan wel ruimte gereserveerd voor toekomstig gebruik.

**Definitie**

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
9907	RESERVE			S	AN	157	